



REGOLAMENTO PER LO SVOLGIMENTO DELLE SEDUTE DEL CONSIGLIO SPESE DI RAPPRESENTANZA E RIMBORSI

Approvato nella seduta del 3 settembre 2024 - Delibera n. 109

Sedute di Consiglio:

Il consiglio è convocato dal Presidente ogni qualvolta lo ritenga opportuno o quando ne è fatta motivata richiesta dalla maggioranza dei membri e, comunque, almeno una volta ogni sei mesi.

Le riunioni del consiglio sono valide se sono presenti la maggioranza dei suoi membri.

Le deliberazioni sono adottate a maggioranza assoluta di voti dei presenti; in caso di parità di voti prevale, in materia disciplinare, la decisione più favorevole all'incolpato; in ogni altra materia prevale il voto del Presidente o di chi ne fa le veci.

Il verbale di ogni riunione è redatto dal Segretario sotto la direzione del Presidente, ed è sottoscritto da entrambi.

Tutti i componenti del Consiglio sono pregati di partecipare alle sedute con assiduità, per onorare l'impegno morale assunto nei confronti dei Colleghi.

Tutti i componenti del Consiglio, fermi restando gli obblighi del segreto professionale e di tutela dei dati personali, previsti dalla legislazione vigente, devono mantenere l'assoluto riserbo e la riservatezza delle informazioni acquisite quali Consiglieri e non devono diffondere tali informazioni ad alcuno, salvo che abbiano il diritto o il dovere di comunicarle in conformità alla legge. Le informazioni acquisite nello svolgimento del mandato non possono essere utilizzate per ottenere alcun vantaggio personale del professionista o di terzi.

Nei casi di oggettiva impossibilità a partecipare, si ricorda che, onde evitare la decadenza dalla carica, è opportuno inviare una giustificazione scritta, anche per via telematica all'indirizzo e-mail collegio.reggioparma@peritiagrari.it

Eventuali giustificazioni verbali dovranno essere seguite da una giustificazione scritta.

Si raccomanda la puntualità per rispetto alle esigenze di funzionalità dei lavori del Consiglio.

Il Consiglio inizierà all'ora indicata e proseguirà fino al termine della trattazione dei punti compresi nell'ordine del giorno, o fino alla decisione di aggiornare la discussione ad una seduta successiva tenuto conto dell'orario di termine lavori ove previsto nella convocazione.

Eventuali argomenti non previsti all'ordine del giorno verranno trattati, con l'assenso della maggioranza dei presenti, gli argomenti non esauriti verranno aggiornati ad una riunione successiva.

*Collegio interprovinciale dei periti agrari e dei p. a. laureati di Reggio Emilia e Parma
Via Aristotele n. 4 RE Tel. 0522/554231*

Mail: collegio.reggioparma@peritiagrari.it Pec: collegio.reggioparma@pec.peritiagrari.it



In ogni seduta il primo punto all'ordine del giorno sarà l'approvazione del verbale della seduta precedente.

Il Consiglio del Collegio interprovinciale potrà tenersi anche con strumenti di video conferenza indicandolo nell'avviso di convocazione e per situazioni particolari anche in modalità mista, parte in presenza e parte in video conferenza.

Eccezionalmente potrà essere consentito il solo collegamento telefonico.

In caso di utilizzo della modalità in video conferenza, almeno 30 minuti prima dell'inizio stabilito, verrà trasmesso il link per partecipare.

L'attestazione della partecipazione sarà a cura del Segretario della seduta o in sua assenza del Presidente.

L'espressione di voto in caso di delibere avverrà intervenendo o con semplice cenno di assenso in video o attraverso indicazione nella chat.

Le sedute di Consiglio, non potranno essere video registrate.

Regolamento spese di rappresentanza e rimborsi:

Retribuzioni e spese rimborsabili

Tutte le attività esercitate dai Consiglieri e dagli iscritti per conto del Collegio interprovinciale non sono soggette ad alcuna forma di retribuzione. Non è oggetto di indennità di missione o di qualsiasi altro riconoscimento economico il tempo dedicato alle attività istituzionali, comunque connesse con iniziative del Collegio interprovinciale.

Sono soggette a rimborso, se richiesto da chi le ha sostenute, le spese per lo svolgimento di attività istituzionali, se preventivamente autorizzate dal Presidente o dal Consiglio.

È possibile prevedere un rimborso spese, previa delibera di Consiglio, per il responsabile dell'organizzazione di corsi di formazione quando l'impegno prevede anche una presenza continua e la verifica delle presenze.

Modalità dei rimborsi delle spese sostenute

Il soggetto a cui spetta il rimborso delle spese è tenuto a farne regolare istanza al Presidente del Collegio interprovinciale, compilando debitamente il modulo allo scopo predisposto e allegato al presente regolamento.

La richiesta di rimborso delle spese sostenute deve essere presentata entro sessanta giorni dall'effettuazione e deve essere corredata dalla documentazione prescritta, che deve essere approvata dal Tesoriere del Collegio interprovinciale, o in sua vece, dal Presidente, i quali possono rimandare la decisione al successivo Consiglio del Collegio interprovinciale per casi particolari.

*Collegio interprovinciale dei periti agrari e dei p. a. laureati di Reggio Emilia e Parma
Via Aristotele n. 4 RE Tel. 0522/554231*

Mail: collegio.reggioparma@peritiagrari.it Pec: collegio.reggioparma@pec.peritiagrari.it



Misura del rimborso spese

Per la partecipazione ai Consigli, qualora sia convocato in presenza, è previsto un rimborso forfettario ed onnicomprensivo, assumendo un “costo chilometrico” di €/km 0,50 unicamente ai Consiglieri che risiedono in provincia di Reggio Emilia o Parma.

Per le funzioni derivanti da attività istituzionali, il rimborso previsto onnicomprensivo è così definito:

Euro 50,00 partecipazione ad incontri svolti in provincia di residenza.

Euro 100,00 partecipazione ad incontri svolti fuori provincia di residenza

Disposizioni finali:

Modificabilità

Il presente regolamento è modificabile dal Consiglio del Collegio interprovinciale con apposita delibera.

Vigenza

Il presente regolamento entra in vigore il 3 settembre 2024.

Collegio interprovinciale dei periti agrari e dei p. a. laureati di Reggio Emilia e Parma
Via Aristotele n. 4 RE Tel. 0522/554231

Mail: collegio.reggioparma@peritiagrari.it Pec: collegio.reggioparma@pec.peritiagrari.it